



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
เรื่อง ประกาศการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พร้อมถ่ายภาพหมู่บัณฑิต  
ในวันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประสงค์เปิดรับสมัครเพื่อทำการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพ แก่บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต และถ่ายภาพหมู่บัณฑิตและมหาบัณฑิต ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันฝึกซ้อมใหญ่ วันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และในวันพระราชทานปริญญาบัตร วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ทางมหาวิทยาลัย จึงขอเชิญชวนผู้ที่สนใจเข้าร่วมสมัครเพื่อทำการคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ระบุไว้ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเรือง)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

## ขอบเขตของงาน

การคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พร้อมถ่ายภาพหมู่บัณฑิต  
ในวันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๑. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้มีการรับสมัครเพื่อทำการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพ แก่บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต และถ่ายภาพหมู่บัณฑิตและมหาบัณฑิต ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จึงกำหนดให้มีการดำเนินการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพ แก่บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต และถ่ายภาพหมู่บัณฑิต และมหาบัณฑิต โดยเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีจำนวนบัณฑิต และมหาบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น ๒,๒๔๖ คน ประกอบด้วย ๖ คณะ ดังนี้

|                                           |              |
|-------------------------------------------|--------------|
| ๑. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม                 | จำนวน ๑๖๙ คน |
| ๒. คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร | จำนวน ๘๐ คน  |
| ๓. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ    | จำนวน ๙๐๕ คน |
| ๔. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี             | จำนวน ๓๑๖ คน |
| ๕. คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์  | จำนวน ๖๑๑ คน |
| ๖. คณะศิลปศาสตร์                          | จำนวน ๑๖๕ คน |

ซึ่งการที่บัณฑิตทุกคนประสบความสำเร็จในชีวิตการศึกษา จนได้รับปริญญาบัตรนับเป็นความสำเร็จที่มีความภาคภูมิใจอย่างยิ่งอีกขั้นหนึ่ง ดังนั้นเพื่อให้บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิทุกคนได้ตระหนักและระลึกถึงสถานศึกษา คณาจารย์ และเพื่อนร่วมรุ่น จึงได้จัดให้มีการถ่ายภาพไว้เป็นที่ระลึกร่วมกัน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้บริการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต และมหาบัณฑิต ในพิธีซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ในวันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒.๒ เพื่อให้บริการถ่ายภาพบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

### ๓. คุณสมบัติ

๓.๑ เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือร้านถ่ายภาพที่มีวัตถุประสงค์ในการถ่ายภาพ และต้องมีกิจการร้านถ่ายภาพของตนเอง

๓.๒ ต้องมีห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับกระบวนการอัดภาพ ขยายภาพเป็นของตนเอง

๓.๓ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่ เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้สมัครรายอื่น และ/หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

๓.๕ เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือร้านถ่ายภาพที่มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร และมีประสบการณ์ถ่ายภาพหมู่

๓.๖ เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือร้านถ่ายภาพที่มีช่างถ่ายภาพงานพระราชทาน ปริญญาบัตรที่มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตรและภาพหมู่

### ๔. รูปแบบและคุณลักษณะของภาพ และกรอบรูป (ตัวอย่างตามแนบท้ายประกาศ)

๔.๑ ภาพเดี่ยวพร้อมกรอบต้องมียอดประกอบดังนี้เป็นอย่างน้อย

- (๑) ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยฯ (บนกรอบรูป)
- (๒) ชื่อมหาวิทยาลัยฯ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ (บนกรอบรูป)
- (๓) ภาพถ่ายขณะบัณฑิตรับปริญญาบัตร
- (๔) ปีการศึกษาที่รับปริญญาบัตร

๔.๒ ภาพหมู่พร้อมกรอบต้องมียอดประกอบดังนี้เป็นอย่างน้อย

- (๑) ชื่อมหาวิทยาลัยฯ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ
- (๒) ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยฯ
- (๓) ภาพถ่ายหมู่บัณฑิต
- (๔) ชื่อคณะ
- (๕) ชื่อคณาจารย์และบัณฑิต
- (๖) ปีการศึกษาที่รับปริญญาบัตร

๔.๓ การจัดทำและการจัดส่งภาพเป็นหน้าที่ของทางผู้ให้บริการ แต่เพียงฝ่ายเดียว ซึ่งวิธีการบรรจุ ประกอบด้วยวัสดุกันกระแทกห่อกรอบรูป ๑ ชั้น จากนั้นบรรจุอยู่ในกล่องกระดาษลูกฟูกความหนาไม่ต่ำกว่า ๓ มิลลิเมตร ซึ่งทนต่อการกระแทกจากการจัดส่งเป็นอย่างดีและมีคุณภาพ ด้านหน้ากล่องมูบบนซ้ายระบุชื่อผู้รับจ้าง ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อที่สามารถติดต่อได้ของผู้ส่งสินค้า ด้านกลางกล่องระบุชื่อที่อยู่ผู้รับให้ชัดเจน และให้ผู้ให้บริการจัดเตรียมแบบฟอร์มสำหรับให้บัณฑิตกรอกชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์สำหรับจัดส่งภาพด้วย

## ๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลาในการจัดทำและจัดส่งภาพให้กับบัณฑิตต้องใช้ระยะเวลาภายใน ๔๐ วันนับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

## ๖. ระยะเวลาการส่งมอบของหรืองาน

เมื่อผู้ให้บริการดำเนินการจัดส่งภาพให้กับบัณฑิตตามข้อ ๕ เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องสรุปผลการดำเนินการและส่งรายละเอียดการจัดส่งภาพหมอบัณฑิตให้กับทางมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตรวจสอบข้อมูลภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่จัดส่งภาพให้กับบัณฑิตครบถ้วน

## ๗. เงื่อนไขการพิจารณาผลคัดเลือกของคณะกรรมการ

### ๗.๑ เกณฑ์การพิจารณา

หลักในการพิจารณาคณะกรรมการฯ อาจพิจารณาคัดเลือกร้านค้าผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และบัณฑิตเป็นสำคัญ ซึ่งให้ถือการตัดสินใจของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพเป็นที่สิ้นสุด โดยพิจารณาจากรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลงานประสบการณ์ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือร้านถ่ายภาพที่เป็นผู้สมัครในการถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และประสบการณ์ถ่ายภาพหมู่ (๑๐ คะแนน)
๒. ผลงานประสบการณ์ของช่างถ่ายภาพงานพระราชทานปริญญาบัตรและภาพหมู่ และจำนวนช่างถ่ายภาพงานพระราชทานปริญญาบัตรและภาพหมู่ (๒๐ คะแนน)
๓. ข้อเสนอด้านราคาและคุณภาพของกรอบภาพ (๓๐ คะแนน)
๔. ชุดอุปกรณ์ถ่ายภาพ อัฒจันทร์ถ่ายภาพหมู่ ห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับกระบวนการอัดภาพ ขยายภาพ และรายละเอียดอื่นๆ (๑๐ คะแนน)
๕. ตัวอย่างภาพถ่ายที่ผ่านมา (ไม่ใส่กรอบ) ตัวอย่างกรอบ และระบบการบริหารจัดการ (๒๐ คะแนน)
๖. สิทธิประโยชน์เสนอมหาวิทยาลัย (๑๐ คะแนน)

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ จะเชิญผู้สมัครเข้านำเสนอผลงานและตัวอย่างผลงานต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ตามลำดับการสมัคร (ประมาณ ๓๐ นาที)

### ๗.๒ การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯ ประกาศ ถ้าไม่มาภายในวันและเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

### ๗.๓ การคิดเบี้ยปรับ ค่าปรับและการรับประกันการทำงาน

๗.๓.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกราคาต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่บัณฑิตทุกคนที่ส่งจองภาพในกรณีต่อไปนี้

๑. ถ้าผู้ได้รับการคัดเลือกมิได้ถ่ายภาพบัณฑิตผู้ใดในขณะที่รับพระราชทานปริญญาบัตร ต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บัณฑิตผู้นั้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และผู้รับการ คัดเลือกจะต้องดำเนินการจัดทำภาพของบัณฑิตผู้นั้นเสมือนบัณฑิตผู้นั้นเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๒. ถ้าผู้ได้รับการคัดเลือกทำภาพของบัณฑิตสูญหายไปจะชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บัณฑิตผู้นั้นเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และผู้ได้รับการคัดเลือกจะแก้ไขให้ได้ภาพเสมือนกับบัณฑิตผู้นั้นกำลังรับพระราชทานปริญญาบัตร

๓. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) แก่บัณฑิตในกรณีต่อไปนี้

(๑) ภาพรับปริญญาบัตรพื้นมือของนายพลากร สุวรรณรัฐ องคมนตรีผู้แทนพระองค์

(๒) ภาพรับปริญญาบัตร มือบัณฑิตไม่สัมผัสปริญญาบัตร

(๓) ภาพพรำมัวไม่ชัดเจน มีรอยขีดข่วนใด ๆ

(๔) ระยะเวลาผิดระยะ

(๕) ภาพมีรอยขีดข่วน

(๖) ภาพที่แสงน้อยเกินไป

(๗) ภาพที่แสงมากเกินไป

(๘) ส่วนหนึ่งส่วนใดของบัณฑิตผู้รับพระราชทานปริญญาบัตรขาดหายไป

ทั้งนี้ นอกจากการชดใช้ค่าเสียหายตามข้อ ๑. ถึงข้อ ๓. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องคืนเงินที่ได้รับชำระจากบัณฑิตให้แก่บัณฑิตเต็มจำนวนด้วย

๗.๓.๒ ในวันทำสัญญาผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องวางหลักประกันสัญญาโดยโอนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๑๒๘ - ๐ - ๒๘๙๓๙ - ๒ เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) หากผู้ให้บริการผิดข้อตกลงตามสัญญาจ้างหรือสร้างความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะกรรมการที่ได้มีการแต่งตั้งพิจารณาแล้วเห็นว่าเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ด้านชื่อเสียง ด้านความปลอดภัย มหาวิทยาลัยฯ จะยึดเงินประกันทั้งหมดเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

#### ๗.๔ หนังสือรับรองความปลอดภัยของสแตนด์ถ่ายภาพ

ผู้ให้บริการต้องแสดงหนังสือรับรองความปลอดภัยของสแตนด์ถ่ายภาพให้กับทางมหาวิทยาลัย รับทราบ และต้องรับผิดชอบความปลอดภัยตลอดจนการดูแลรักษา นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ กรณีสแตนด์ถ่ายภาพเกิดชำรุดเสียหายหักพัง จนเป็นเหตุทำให้นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต

#### ๘. เงื่อนไขข้อกำหนดอื่น ๆ

๘.๑ ผู้ให้บริการต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาอุปกรณ์ทุกประเภทในการถ่ายภาพหมู่และบุคคลที่จะเข้ามาให้บริการในวันดังกล่าว โดยต้องแจ้งทางมหาวิทยาลัยฯ กองกลาง งานสื่อสารองค์กรและกิจการระหว่างประเทศ ให้ทราบถึงชื่อ ตำแหน่ง หน้าที่ เป็นลายลักษณ์อักษร และจะต้องเข้ามาติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพก่อนวันถ่ายภาพอย่างน้อย ๓ วัน

๘.๒ หากมีความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการให้บริการหรือภาพถ่ายบัณฑิตที่เกิดขึ้นจากผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบและประกันความเสียหายของภาพถ่ายบัณฑิต โดยเปลี่ยนขึ้นใหม่ให้กับบัณฑิต โดยไม่มีเงื่อนไข

๘.๓ ผู้ให้บริการต้องมีหน่วยงานหรือบุคคล (โดยต้องระบุชื่อหน่วยงานหรือบุคคลให้ชัดเจน) รับผิดชอบเพื่อให้บริการตอบคำถามหรือรับข้อร้องเรียนความเสียหายของสินค้า และสามารถติดต่อสอบถามได้ตลอดเวลาโดยตรงและทางโทรศัพท์

๘.๔ ผู้ให้บริการจะต้องจัดเตรียมเต็นท์มาติดตั้งอย่างน้อย ๒ วัน ก่อนวันถ่ายภาพหมู่ ณ บริเวณที่มหาวิทยาลัยฯ จัดเตรียมไว้ให้

๘.๕ ผู้ให้บริการจะต้องจัดเตรียมปลอกแขนสำหรับสื่อมวลชน ช่างภาพของผู้ให้บริการ และช่างภาพของมหาวิทยาลัยฯ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยประสานงานกับตำรวจสันติบาลเกี่ยวกับการตรวจกล้องถ่ายภาพและตรวจสิ่งของอื่น ๆ

### รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๑. กำหนดการรับสมัคร ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ ๓ วิธี ดังนี้

๑.๑ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือตัวแทน ณ งานสื่อสารองค์กรและกิจการระหว่างประเทศ กองกลางชั้น ๕ อาคารบูรณมงคล (อาคาร ๓๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา (ส่งไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น.)

๑.๒ ยื่นใบสมัครผ่านทาง E- Mail ได้ที่ pr.rus@rmutsb.ac.th

๑.๓ ยื่นใบสมัครผ่านทางไปรษณีย์ไทยแบบตอบรับ EMS ภายในประเทศ โดยระบุหน้าซองส่งถึงงานสื่อสารองค์กรและกิจการระหว่างประเทศ กองกลาง ที่ตั้ง ๖๐ หมู่ ๓ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร ๐ ๓๕๗๐ ๙๑๐๓ ของกำหนดการวันสุดท้าย โดยมหาวิทยาลัยฯ ยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๒. กำหนดการยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓. กำหนดประกาศผลผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๓. กำหนดการสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารบูรณมงคล (อาคาร ๓๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

๔. กำหนดการประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ [www.rmutsb.ac.th](http://www.rmutsb.ac.th)

หัวข้อ “ประชาสัมพันธ์” ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯ ประกาศ ถ้าไม่มาภายในวันและเวลาดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

ทั้งนี้ ผู้สนใจติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือสอบถามได้ที่ นายหัตถ์เทพ มัตติตานนท์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๖๕๖ ๔๕๕๐ หรืองานสื่อสารองค์กรและกิจการระหว่างประเทศ กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ตั้ง ๖๐ หมู่ ๓ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๕๗๐ ๙๑๐๓ ในวันเวลาราชการ



## ตัวอย่างรูปแบบและคุณลักษณะของภาพ และกรอบรูป

### ตัวอย่างภาพเดี่ยวพร้อมกรอบ



### ตัวอย่างภาพหมู่พร้อมกรอบ







ใบสมัครการคัดเลือกผู้ให้บริการถ่ายภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พร้อมถ่ายภาพหมู่บัณฑิต  
ในวันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อผู้ประกอบการ.....
๒. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) .....
๓. ที่ตั้ง.....  
.....
๔. ประสบการณ์ในการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต (สถานศึกษาใดบ้าง).....  
.....  
.....
๕. หลักฐานประกอบใบสมัคร (ถ่ายสำเนาอย่างละ ๑ ชุด)
  - ๕.๑ ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท เลขที่.....  
ออกให้ ณ วันที่.....  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ .....  
จังหวัด.....เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....
  - ๕.๒ ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา
    - ก. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ .....  
จังหวัด.....เมื่อวันที่.....  
หมดอายุวันที่.....
    - ข. บัตรประจำตัวเสียภาษีอากรของกรมสรรพากร (ถ้ามี) เลขที่.....
    - ค. สำเนาทะเบียนบ้านตามที่อยู่เลขที่.....  
.....
๖. หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....
๗. สหวิทยาเขตที่เสนอมหาวิทยาลัย.....

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่.....